



**MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

**DOKUMEN SEBUT HARGA**

**(JILID 1/2)**

**BAGI**

**CADANGAN PERKHIDMATAN PENYEWAAN PENCETAK *MOBILE* UNTUK  
MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

<b>NO. SEBUT HARGA</b>	<b>MBSJ.KUB.400-5/6/646</b>
<b>TARIKH BUKA</b>	<b>30 SEPTEMBER 2025</b>
<b>TARIKH TUTUP</b>	<b>13 OKTOBER 2025</b>
<b>MASA TUTUP</b>	<b>12.00 TENGAH HARI</b>

**DATUK BANDAR,  
MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA,  
USJ 5, PERSIARAN PERPADUAN,  
47610 SUBANGJAYA,  
SELANGOR D.E.  
[www.mbsj.gov.my](http://www.mbsj.gov.my)**

**CADANGAN PERKHIDMATAN PENYEWAAN PENCETAK *MOBILE* UNTUK MAJLIS  
BANDARAYA SUBANG JAYA**

**MBSJ.KUB.400-5/6/646**

**ISI KANDUNGAN**

<b>BAHAGIAN</b>	<b>BUTIRAN</b>	<b>MUKA SURAT</b>
A	SENARAI SEMAK DAN PERAKUAN PETENDER	SS 1 – SS 4
B	SURAT AKUAN PEMBIDA – LAMPIRAN 6	F1 – F2
C	BORANG PENGISYTIHARAN PEMUNYA BENEFISIAL – LAMPIRAN 12	BP 1
D	SURAT AKUAN SYARIKAT DALAM MENANGANI JENAYAH PEMERDAGANGAN ORANG DAN BURUH PAKSA – LAMPIRAN 13	SAS 1
E	ARAHAN KEPADA PETENDER	AKP1 – AKP16
F	BORANG SEBUT HARGA	BS 1
G	<i>PREAMBLES</i>	P 1 – P 2
H	RINGKASAN SEBUT HARGA	RS 1
J	SENARAI KUANTITI	SK 1
K	MAKLUMAT PETENDER	MP 1 – MP 12



**MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

**BAHAGIAN A**

**SENARAI SEMAK DAN  
PERAKUAN PETENDER**

## SENARAI SEMAK DAN PERAKUAN PETENDER

### **PERKARA-PERKARA PENTING YANG PERLU DILENGKAPKAN / DILAMPIRKAN KE DALAM DOKUMEN TENDER DAN MAKLUMAT PETENDER.**

- 1) Kami telah membaca dengan teliti dan memahami semua arahan yang terkandung di dalam Arahan Kepada Petender termasuk arahan yang menghendakkan kami mengemukakan maklumat-maklumat dan dokumen-dokumen mengenai perkara seperti di dalam senarai semak bersama-sama dokumen Sebut harga kami semasa mengemukakan Sebut harga ini untuk membolehkan MBSJ menilai keupayaan kami untuk melaksanakan kerja yang ditender semasa penilaian Sebut harga.
- 2) Kami faham dan mengambil maklum bahawa penilaian Sebut harga ini akan mengambil kira dan mementingkan keupayaan kami melaksanakan kerja yang ditender. Justeru itu Jawatankuasa Sebut harga kami akan hanya dipertimbang untuk di perakukan kepada Sebut harga disetujuterima sekiranya kami didapati berkeupayaan untuk melaksanakan projek yang ditender, mengikut penilaian MBSJ berasaskan maklumat-maklumat dan dokumen-dokumen yang kami kemukakan.
- 3) Kami juga mengambil maklum bahawa kami dikehendaki mengemukakan semua maklumat dan dokumen yang berkaitan bagi menyokong maklumat tertentu, sebelum Sebut harga ditutup. Maklumat dan Dokumen yang dikemukakan kemudian daripada itu tidak akan di pertimbangkan didalam penilaian keupayaan kami.
- 4) Kami juga mengambil maklum bahawa penilaian ke atas **Sebut harga kami akan terjejas atau mungkin tidak dipertimbangkan** sekiranya maklumat-maklumat yang diberikan tidak diisi atau tidak mencukupi atau tiada dokumen sokongan yang lengkap.
- 5) Kami dengan ini mengaku bahawa segala maklumat dan data-data yang dinyatakan adalah betul dan benar belaka. Saya bersetuju MBSJ akan bertindak mengikut budibicaranya untuk mengetahui kedudukan sebenar. Sekiranya mana-mana maklumat didapati tidak benar, MBSJ berhak membatalkan tawaran ini ataupun menarik balik kontrak berkenaan kemudian.





## SENARAI SEMAK DAN PERAKUAN PETENDER (KERJA / BEKALAN / PERKHIDMATAN)

Sila tandakan  Bagi Dokumen-dokumen Yang Disertakan.

Sila tandakan  Bagi Dokumen-dokumen Yang Tidak Disertakan atau Tidak Berkaitan.

Bil	Perkara / Dokumen	Untuk Ditanda Oleh Syarikat	Untuk Ditanda Oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga
9	Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat atau Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat Bumiputera dari Kementerian Kewangan Malaysia (MOF).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Borang A - Surat Pengakuan Kebenaran Maklumat Dan Keesahan Dokumen Yang Dikemukakan Oleh Petender lengkap diisi dan ditandatangani. <b>(Wajib)</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Mengasingkan Dokumen berkaitan Kewangan (Jilid 1/2) dan Teknikal (Jilid 2/2) dan dalam sampul surat yang berbeza. <b>(Wajib)</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Lain-lain (Sila nyatakan) :  i) _____ _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ii) _____ _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## PENGESAHAN OLEH SYARIKAT

Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam dokumen Sebut Harga. semua maklumat yang dikemukakan (jika ada) adalah benar

Tandatangan :

Nama:

Jawatan :

Tarikh :

## UNTUK KEGUNAAN JABATAN

Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuali bagi perkara bil.....

Tandatangan :

Nama:

Jawatan :

Tarikh :

Tandatangan :

Nama:

Jawatan :

Tarikh :

\*Sila potong mana tidak berkenaan



**MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

**BAHAGIAN B**

**SURAT AKUAN PEMBIDA –  
LAMPIRAN 6**

## SURAT AKUAN PEMBIDA Bagi

### CADANGAN PERKHIDMATAN PENYEWAAN PENCETAK *MOBILE* UNTUK MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA

No. Sebut Harga : MBSJ.KUB.400-5/6/646

Saya, .....(Nama Wakil Syarikat) No. Kad Pengenalan  
..... yang mewakili .....  
(Nama Syarikat) nombor Pendaftaran ..... (MOF/PKK/CIDB/ROS/ROC/ROB)  
dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini:

- i. Tidak akan menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa - apa suapan kepada mana-mana orang dalam mana-mana Kementerian/Agensi atau mana-mana orang lain, sebagai suapan untuk dipilih dalam mana-mana perolehan; dan
- ii. Tidak akan melakukan atau terlibat dengan tipuan bida dalam mana-mana perolehan.

Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam pakatan tipuan bida dengan syarikat lain berkenaan perolehan di atas atau menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam **MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA** atau mana-mana orang lain sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut boleh diambil:

- 2.1. Hilang kelayakan untuk dinilai dan dilantik bagi perolehan di atas; dan
- 2.2. Lain-lain tindakan undang-undang/tatatertib mengikut undang-undang/peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat-kuasa.

3. Saya sesungguhnya faham bahawa :

- 3.1 Saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat boleh didakwa bagi kesalahan\* di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan Kanun Keseksaan [Akta 574] serta boleh dihukum di bawah undang-undang masing-masing atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (i) dalam surat akuan ini; atau
- 3.2 Tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Persaingan 2010 [Akta 712] atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (ii) dalam Surat Akuan ini. Sekiranya syarikat didapati melanggar peruntukan seksyen 4(2)(d) Akta 712, syarikat boleh didenda tidak melebihi sepuluh peratus (10%) daripada pusing ganti (turn over) seluruh dunia sepanjang tempoh suatu pelanggaran itu berlaku.

4. Sekiranya terdapat mana-mana orang cuba memperolehi atau meminta apa-apa suapan daripada saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah seksyen 25 (1) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan boleh dihukum di bawah seksyen 25 (2) akta yang sama, apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi RM100,000 atau penjara selama tempoh tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya.

5. Saya sesungguhnya faham bahawa syarikat melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan syarikat\*\* memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan untuk memperolehi atau mengekalkan perniagaan atau faedah dalam menjalankan perniagaan di bawah Seksyen 17A, Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], apabila disabitkan kesalahan boleh didenda tidak kurang daripada sepuluh kali ganda jumlah atau nilai suapan, atau RM1 juta, atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun atau kedua-duanya.

Yang benar,

Tandatangan : .....

Nama : .....

No. K/P : .....

Tarikh : .....

Cap Syarikat : .....

**Catatan:**

- (i) \*Termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan [Akta 574].
- (ii) \*\*Seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.
- (iii) Surat Akuan ini hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa.
- (iv) Takrifan perusahaan di bawah Akta 712 merangkumi syarikat yang terlibat dengan perolehan Kerajaan.



**MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

**BAHAGIAN C**

**BORANG PENGISYTIHARAN PEMUNYA  
BENEFISIAL – LAMPIRAN 12**

## BORANG PENGISYTIHARAN PEMUNYA BENEFISIAL

**CADANGAN PERKHIDMATAN PENYEWAAN PENCETAK MOBILE UNTUK MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

**MBSJ.KUB.400-5/6/646**

Saya..... nombor kad pengenalan ..... yang mewakili syarikat ..... nombor pendaftaran ..... (\*MOF/CIDB/SSM) dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa pemunya benefisial syarikat seperti mana diisytiharkan kepada Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) seperti di Lampiran A dan senarai pemunya benefisial tambahan bagi kontrak ini (jika ada) adalah seperti berikut:

**a) Butiran Pemunya Benefisial (Individu):**

Nama Individu	No. Kad Pengenalan / No. Pasport	Kewarganegaraan

**b) Butiran Pemunya Benefisial (Syarikat):**

Nama Syarikat	No. Pendaftaran (MOF/CIDB/SSM) atau No. Pendaftaran Bagi Syarikat Asing	Lokasi Syarikat (Nama Negara)

[Berdasarkan Akta Syarikat (pindaan) 2024 [Akta A1701] dan garis panduan yang disediakan oleh Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM)]

Yang Benar,

.....  
(Nama dan No. KP)

Cap Syarikat :

Catatan:

\* Potong yang mana tidak berkenaan



**MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

**BAHAGIAN D**

**SURAT AKAUN SYARIKAT DALAM  
MENANGANI JENAYAH  
PEMERDAGANGAN ORANG DAN BURUH  
PAKSA – LAMPIRAN 13**

### SURAT AKUAN SYARIKAT DALAM MENANGANI JENAYAH PEMERDAGANGAN ORANG DAN BURUH PAKSA

#### CADANGAN PERKHIDMATAN PENYEWAAN PENCETAK *MOBILE* UNTUK MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA

**MBSJ.KUB.400-5/6/646**

Saya, .....(Nama Wakil Syarikat) No. Kad Pengenalan  
..... yang mewakili .....(Nama Syarikat)  
nombor Pendaftaran .....  
(MOF/PKK/CIDB/ROS/ROC/ROB) dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana  
orang yang mewakili syarikat ini akan:

- i. Mendidik pekerja dan ahli organisasi mengenai cara mengenal pasti dan melaporkan tanda-tanda pemerdagangan orang dan buruh paksa;
- ii. Meningkatkan kesedaran tentang hak pekerja, perlindungan dan akses kepada remedi; dan
- iii. Memastikan pematuhan kepada undang-undang mengenai jenayah pemerdagangan orang dan buruh paksa selaras dengan Akta Antipemerdagangan Orang dan Antipenyeludupan Migran 2007 [*Akta 670*] dan Akta Kerja 1955 [*Akta 265*] serta mana-mana peruntukan undang-undang yang berkuat kuasa di Malaysia.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam jenayah pemerdagangan orang dan buruh paksa, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Antipemerdagangan Orang dan Antipenyeludupan Migran 2007 [*Akta 670*] dan Akta Kerja 1955 [*Akta 265*] serta mana-mana peruntukan undang-undang yang berkuat kuasa di Malaysia.

Yang benar,

Tandatangan : \_\_\_\_\_  
Nama : \_\_\_\_\_  
No.KP : \_\_\_\_\_  
Tarikh : \_\_\_\_\_  
Cap Syarikat : \_\_\_\_\_



**MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

**BAHAGIAN E**

**ARAHAN KEPADA  
PETENDER**



**MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

---

**BAHAGIAN F**

**BORANG SEBUT HARGA**

**BORANG SEBUT HARGA**

**SEBUT HARGA BAGI: CADANGAN PERKHIDMATAN PENYEWAAN PENCETAK *MOBILE*  
UNTUK MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

Kepada :  
**Datuk Bandar,**  
**MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA.**

Saya/Kami yang bertandatangan di bawah ini, telah meneliti serta memahami segala syarat-syarat dan senarai kuantiti serta penentuan perkhidmatan dengan ini menawarkan diri untuk melaksanakan perkhidmatan tersebut dengan sempurna dan memuaskan dengan tawaran harga sebanyak : **(Ringgit Malaysia : .....**  
**RM.....) bagi tempoh empat puluh lapan (48) bulan.**

Saya/Kami bersetuju yang sebut harga ini akan berterusan sah dan tidak akan ditarik balik dalam tempoh Sembilan puluh (90) hari dari tarikh akhir yang ditetapkan bagi penyerahan sebut harga dan bersetuju bahawa tiada apa-apa had, syarat atau perjanjian lain akan dikenakan oleh kami selepas tarikh tersebut.

Saya/Kami bersetuju sebut harga ini ditolak ini sekiranya melanggar peraturan-peraturan yang telah ditetapkan.

Saya/Kami bersetuju untuk menandatangani surat perjanjian dalam tempoh empat belas (14) hari sekiranya sebut harga ini diterima dan bersetuju dengan apa-apa syarat sebut harga yang ditetapkan secara bertulis serta bersetuju menyerahkan **Bon Pelaksanaan** dan ia hendaklah meliputi keseluruhan tempoh kontrak dengan memilih dalam bentuk samada :

- a) Jaminan Bank / Bank Islam / Bank Pembangunan Malaysia Berhad(BPMB) / Bank Perusahaan Kecil dan Sederhana Malaysia (Bank SME) atau
- b) Jaminan Syarikat Kewangan atau
- c) Jaminan Insurans/Takaful

Petender akan menanggung Fi penyediaan Dokumen Perjanjian sepertimana ditetapkan oleh pihak MBSJ. Sila rujuk Jadual Fi Bayaran di Perkara 22.0 dalam Arahan Kepada Petender.

Bertarikh pada ..... haribulan ..... 2025

.....  
(Tandatangan Petender)

.....  
(Tandatangan Saksi)

Nama Penuh : .....  
No. K/P : .....  
Alamat : .....  
No. Telefon : .....  
Atas Sifat : .....

Nama Penuh : .....  
No. K/P : .....  
Alamat : .....  
No. Telefon : .....

.....  
Meteri atau Cap Petender



## **MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

---

### **BAHAGIAN G**

#### ***PREAMBLES***

## SEBUT HARGA BAGI: CADANGAN PERKHIDMATAN PENYEWAAN PENCETAK *MOBILE* UNTUK MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA

### PREAMBLES

BIL.	HURAIAN
A	<p><b>SYARAT-SYARAT AM SEBUT HARGA</b></p>
1.	<p><b>INSURANS</b></p> <p>Kontraktor hendaklah menyediakan Perlindungan Takaful/Insurans Tanggungan Awam sebelum melaksanakan perkhidmatan ini. (rujuk Perkara 23 dalam Arahan Kepada Petender)</p> <p><b>**Walau bagaimanapun, adalah digalakkan untuk mengambil pelan perlindungan Takaful berbanding pelan Perlindungan Insurans</b></p> <p>Kontraktor adalah <b>DIWAJIBKAN</b> mengambil dan mengemukakan semua jenis perlindungan Insuran melalui syarikat PNSB INSURANCE BROCKERS SDN. BHD. sahaja. Tempoh perlindungan mestilah SAH iaitu meliputi tempoh kontrak dan juga Tempoh Tanggungan Kecacatan.</p>
2	<p><b>BON PELAKSANAAN</b></p> <p>Petender hendaklah menyediakan Bon Pelaksanaan (Performance Bond) dalam bentuk Jaminan Bank / Islamic Bank / BPIMB / Insurans / Takaful atau Jaminan Syarikat Kewangan bagi perkhidmatan yang kontraknya bernilai melebihi RM200,000.00 (rujuk kepada Perkara 12 dalam Arahan Kepada Petender).</p>
3	<p><b>DOKUMEN PERJANJIAN</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Petender akan menanggung Fi bagi penyediaan Dokumen Perjanjian Kontrak sepertimana yang telah ditetapkan oleh pihak Majlis. Sila rujuk Jadual Fi Bayaran di Lampiran A dalam Arahan Kepada Petender.</li> <li>2. Kenaan denda kepada syarikat/kontraktor yang gagal menandatangani perjanjian iaitu sebanyak RM50.00 sehari bermula selepas tamat tempoh tujuh (7) hari bekerja daripada tarikh surat pemakluman menandatangani dokumen perjanjian dikeluarkan oleh Majlis sehingga tarikh dokumen perjanjian ditandatangani.</li> </ol>
4	<p><b>CUKAI JUALAN DAN CUKAI PERKHIDMATAN (CJCP) BERDASARKAN AKTA CUKAI JUALAN 2018[AKTA 806] DAN AKTA CUKAI PERKHIDMATAN 2018[AKTA 807]</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Semua tawaran harga oleh penyebut harga hendaklah dikemukakan dengan dinyatakan harga tawaran perkhidmatan tanpa Cukai Jualan atau Cukai Perkhidmatan(CJCP). Sekiranya bekalan atau perkhidmatan tersebut termasuk dalam senarai yang dikenakan CJCP dan penyebut harga yang berjaya adalah</li> </ol>

BIL.	HURAIAN
	<p>syarikat berdaftar CJCP dengan Jabatan Kastam Diraja Malaysia (JKDM), maka Agensi Kerajaan perlu menawarkan nilai kontrak termasuk kenaaan CJCP.</p> <p>2. Penyebut harga hendaklah memaklumkan Agensi supaya CJCP boleh dibayar oleh Kerajaan. Kegagalan atau kelewatan penyebut harga untuk memaklumkan kepada Kerajaan mengenai status Pendaftaran CJCP dengan JKDM akan menyebabkan penyebut harga perlu menanggung CJCP dan tidak layak menuntut apa-apa bayaran daripada Kerajaan melalui kontrak yang dimeterai.</p>
5.	<p><b>POLISI KESELAMATAN SIBER</b></p> <p>Setiap kontraktor yang terlibat dalam Perkhidmatan Penyewaan Pencetak <i>Mobile</i> Untuk Majlis Bandaraya Subang Jaya wajib untuk mematuhi dan menandatangani peruntukan Polisi Keselamatan Siber Majlis Bandaraya Subang Jaya serta apa-apa peraturan dan arahan lain yang dikeluarkan dan dikuatkuatkan dari masa ke semasa ; dan Jika ingkar kepada peruntukan yang ditetapkan, maka tindakan sewajarnya boleh diambil ke atas dirinya.</p>
<b>B</b>	<p><b>PERKHIDMATAN PENYEWAAN PENCETAK <i>MOBILE</i> UNTUK MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA</b></p> <p>1 Tempoh perkhidmatan penyewaan pencetak <i>mobile</i> adalah selama 4 tahun daripada tarikh mula kontrak.</p> <p>2 Petender dikehendaki melaksanakan perkhidmatan membekal dan menghantar pencetak <i>mobile</i> dan lain-lain kerja yang berkaitan sehingga peralatan tersebut berfungsi dengan sempurna.</p> <p>3 Penghantaran peralatan adalah di Jabatan Teknologi Maklumat, Aras 1, Majlis Bandaraya Subang Jaya.</p> <p>4 Petender hendaklah memberi jaminan bahawa peralatan yang dibekalkan adalah produk baru, tulen dan belum pernah digunakan serta berkeadaan baik dan bebas dari sebarang kerosakan dan kecacatan.</p> <p>5 Bayaran penyewaan dibuat sebanyak 48 kali. Bayaran pertama penyewaan akan dibuat selepas semua peralatan diserahkan kepada pihak Majlis.</p> <p>6 Spesifikasi pencetak <i>mobile</i> adalah dinyatakan dalam Dokumen Sebut Harga Jilid 2/2. Petender boleh mencadangkan spesifikasi lain peralatan yang setaraf atau lebih tinggi untuk kegunaan MBSJ tetapi hendaklah menyokong aplikasi <i>mobile</i> MBSJ.</p> <p>7 Petender perlu menyatakan spesifikasi terperinci dan risalah produk tersebut.</p> <p>8 Petender hendaklah mengenal pasti, mengutamakan dan menggunakan produk yang menyokong pengeluaran karbon yang rendah.</p>



**MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

---

**BAHAGIAN H**

**RINGKASAN  
SEBUT HARGA**

**RINGKASAN SEBUT HARGA**

**CADANGAN PERKHIDMATAN PENYEWAAN PENCETAK *MOBILE* UNTUK MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

**NO. SEBUT HARGA : MBSJ.KUB.400-5/6/646**

BIL	RINGKASAN	JUMLAH (RM)
1	Jumlah Keseluruhan dari muka surat SK1	.....
<b>JUMLAH KESELURUHAN DI BAWA KE BORANG SEBUT HARGA (RM)</b>		.....

**RINGGIT MALAYSIA** : .....

.....

**TEMPOH KONTRAK (DITETAPKAN) : 48 BULAN**

.....  
(Tandatangan Petender dan Cap)

.....  
(Tandatangan Saksi)

Nama: .....

Nama: .....

No. KP: .....

No. KP:.....

Atas Sifat: .....

Alamat: .....

Cap & Alamat Syarikat:.....

.....

.....

.....

No. Telefon: .....

No. Telefon: .....

No. Fax: .....



**MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

**BAHAGIAN J**

**SENARAI KUANTITI**

## SENARAI KUANTITI

### CADANGAN PERKHIDMATAN PENYEWAAN PENCETAK *MOBILE* UNTUK MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA

**NO. SEBUT HARGA : MBSJ.KUB.400-5/6/646**

**Nota :**

Untuk huraian yang lebih jelas, petender hendaklah menyemak di bahagian Spesifikasi Teknikal Dokumen Sebut Harga Jilid 2/2

BIL	HURAIAN KERJA	KUANTITI	KADAR SEWA PER UNIT (RM)	CAJ SEWA PER BULAN (RM) (A X B)	TEMPOH SEWA	JUMLAH HARGA (RM)  (C X TEMPOH SEWA)
		(A)	(B)	(C)	(D)	
B.	<p><b>Penyewaan pencetak <i>mobile</i> (thermal) berdasarkan spesifikasi berikut atau setaraf :</b></p> <p>i. <i>Printing : Direct thermal line printing</i></p> <p>ii. <i>Resolution : 203 dpi, 8 dots/mm</i></p> <p>iii. <i>Print width : 4 - inch (104mm, 832dots)</i></p> <p>iv. <i>Printing speed : 110 mm/sec (MAX)</i></p> <p>v. <i>Interface : Bluetooth Ver 2.1 + EDR , Wireless LAN</i></p> <p>vi. <i>Paper supplied : Thermall roll paper (113mm wide, 50) Paper thickness : 60±5</i></p>	43	.....	.....	48 bulan	.....
<b>JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN SEBUT HARGA</b>						



## **MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

### **BAHAGIAN K**

#### **MAKLUMAT PETENDER**